

Către

Conducerea Asociației Bibliotecarilor din România,

Prin prezenta, subsemnata/subsemnatul _____, președintă/te a/al secțiunii/diviziunii _____, solicit alocarea sumei de _____ lei, necesară desfășurării întâlnirii acestei secțiuni/diviziuni, având ca temă _____, în data de _____.

Se vor depune în perioada imediat următoare, la Secretariatul ABR, actele justificative* pentru suma alocată.

Persoanele participante la această întâlnire sunt membri ABR (cu plata cotizației de membru, la zi) și/sau invitați (nemembri ABR).

Titularul și numărul de cont unde se vor vira banii:

.....

Solicitant,
Nume, prenume
Semnătura

Avizat,
Președinte ABR,
Dr. Adriana Szekely
Semnătura

Data:

Informații utile:

*Actele justificative pentru suma alocată (programul întâlnirii, lista participanților, bonuri fiscale, facturi, chitanțe etc.) se vor trimite scanate la adresele de email: cristina_ungur@yahoo.com și infoabr@gmail.com

Bonurile fiscale, facturile, chitanțele se vor trimite **în original** la *adresa*:

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

(Pentru ASOCIAȚIA BIBLIOTECARILOR DIN ROMÂNIA (ABR) – F3M06)

Bd. Unirii nr. 22, Sector 3, București, cod 030833

În atenția doamnei Emilia Vodea

Telefon: 0765515033

Datele de facturare (pentru bonuri/chitanțe mai mari de 100 lei):

Denumire entitate nonprofit: Asociația Bibliotecarilor din România

Cod fiscal: 10211897

Adresa: str. Boteanu, nr. 1, București

Cont bancar (IBAN): RO02RNCB0090000508350001 – BCR